

Digitale Transformation von Bildungsorganisationen																
Gestaltungsaspekte	Fallbeispiel CYP															
Ändert sich unser <b>Auftrag</b> / unsere <b>Vision</b> ?	<p>Auftrag &amp; Vision bleiben bestehen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gewährleistung der Grundbildung für das "Bankfach von morgen"</li> <li>• Innovativer Vorreiter der beruflichen Bildung in der Schweiz</li> </ul>															
Welche <b>Strategie</b> bringt uns der Vision näher?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Differenzierung durch umfassende Digitalisierung eigener Prozesse (Recruiting bis Marketing)</li> <li>• Nutzung neuer (digitaler) Kompetenzen für neue Angebote / Geschäftsfelder</li> </ul>															
Wie wollen wir die <b>Kundenreise &amp; Erlebnispunkte</b> gestalten?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lernprozesse ohne Medienbrüche (alle Unterlagen digital + Tablet)</li> <li>• Lernsituationen anreichern (z.B. online Aktienkurse für Arbeitsaufträge nutzen)</li> <li>• Convenience-Bedürfnisse erfüllen (Lernen jederzeit &amp; überall)</li> </ul>															
Wie können wir <b>Innovation</b> und <b>Veränderung</b> intern unterstützen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematische Trendbeobachtung + monatlicher Austausch zu Trends</li> <li>• Innovationskultur &amp; Sensibilisierung / Einbindung der MA (z.B. permanentes Erproben neuer Werkzeuge; systematische Weitergabe neuer Kompetenzen im Team durch „power user“ – Beispiel Lernfilme)</li> </ul>															
Wie muss das eigene <b>Produkt- / Leistungsportfolio</b> angepasst werden?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>"Standard" Trainings &amp; Kurse</th> <th>Erweiterte Trainings &amp; Performance Support</th> <th>Kuratieren von Inhalten &amp; Werkzeugen</th> <th>Moderierte Lern- &amp; Reflexionsprozesse im Arbeitsfeld</th> <th>Austausch &amp; Lernen in Netzwerken &amp; Communities</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Webinare</td> <td>Lern- / Arbeitsformen in regulären Modulen</td> <td>Sichten / Empfehlen von Apps &amp; Werkzeugen</td> <td>Reflexionsgespräche mit Praxisausbildern</td> <td>Tablet-Scout Gruppe</td> </tr> </tbody> </table>	"Standard" Trainings & Kurse	Erweiterte Trainings & Performance Support	Kuratieren von Inhalten & Werkzeugen	Moderierte Lern- & Reflexionsprozesse im Arbeitsfeld	Austausch & Lernen in Netzwerken & Communities						Webinare	Lern- / Arbeitsformen in regulären Modulen	Sichten / Empfehlen von Apps & Werkzeugen	Reflexionsgespräche mit Praxisausbildern	Tablet-Scout Gruppe
	"Standard" Trainings & Kurse	Erweiterte Trainings & Performance Support	Kuratieren von Inhalten & Werkzeugen	Moderierte Lern- & Reflexionsprozesse im Arbeitsfeld	Austausch & Lernen in Netzwerken & Communities											
Webinare	Lern- / Arbeitsformen in regulären Modulen	Sichten / Empfehlen von Apps & Werkzeugen	Reflexionsgespräche mit Praxisausbildern	Tablet-Scout Gruppe												
Welche <b>Rollen</b> müssen angepasst / neu etabliert werden?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bildungsgangleitung: Delegation von Aufgaben an Modul-Leitende (neue Rolle mit Kompetenz zur Definition / Umsetzung von Anpassungen)</li> <li>• Tablet- / App-Scouts (Lernende)</li> <li>• Leiter "Digital Field" (Trendbeobachtung; Vorschläge für Neuerungen Unterstützung bei Entwicklungsprojekten wie z.B. E-Book, LMS)</li> </ul>															

<p>Welche <b>Kompetenzen</b> müssen entwickelt werden?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Information &amp; Wissen (z.B. Erfahrungen auf Wiss.-Plattform teilen)</li> <li>• Nutzen digitaler Werkzeuge (z.B. Evernote, &amp; Alternativen)</li> <li>• Virtuelle Zusammenarbeit (z.B. Webinare / Meetings via Lync)</li> <li>• Flexibles Denken / Agieren (z.B. W-LAN Ausfall &gt; mobile Hotspot)</li> </ul>
<p>Wie müssen interne <b>Prozesse</b> angepasst werden?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Technischer Support (z.B. neue Hotline für Lehrende &amp; Lernende)</li> <li>• Beschaffungsprozesse (z.B. Ordner -&gt; Tablets -&gt; BYOD)</li> <li>• Interne Inhalte-Erstellung (z.B. Lernvideos, kleinen WBT und eTests)</li> <li>• Evaluation (z.B. welche Lernziele werden gut erreicht, welche nicht)</li> </ul>
<p>Wie müssen wir die <b>Kommunikation</b> und <b>Zusammenarbeit</b> anpassen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS SharePoint als neue Plattform für Austausch und Zusammenarbeit intern</li> <li>• Online-Meetings via Skype / Lync (interne Zusammenarbeit &amp; Home-Office)</li> <li>• 1x Monat Webinar Leitungsteam (Informationen der GL &amp; der Sparten)</li> <li>• Regelmässige Besprechungen zu Digitalisierung / Medienkompetenz / Technik</li> </ul>
<p>Wie müssen wir unsere <b>IT Infrastruktur</b> anpassen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausbau W-LAN &amp; Anpassung Service-Level-Agreement</li> <li>• Anpassung LMS (responsive Design; offline-Verfügbarkeit von Inhalten)</li> <li>• Entwicklung Inhalte-App</li> <li>• Standardisierte Hardware (Tablets) für Berufslernende (native Prüfungs-App);</li> <li>• Lizenzen für Applikationen zur Inhalte-Erstellung (z.B. Moovly, Ado.Connect)</li> <li>• Online Ticket-System mit Technologie-Service-Partner</li> </ul>